

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МКОУ Мулымская СОШ
Протокол №4 от 02.05.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МКОУ Мулымская СОШ
от 02.05.2023г. №219 -од

**Положение об организации обучения
с применением электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий при реализации образовательных программ в
Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
Мулымская средняя общеобразовательная школа**

I. Общие положения

1.1. Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Положение) в МКОУ Мулымская СОШ (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 13,16,17, 18, 28,30,41);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Алгоритмом перевода обучающихся на очную форму обучения с применением дистанционных технологий, разработанного ДОиН ХМАО-Югры в 2022г.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1.2.1. электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

1.2.2. дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогов;

1.2.3. электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных учебно-методических комплексов, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места их нахождения;

1.2.4. синхронное обучение – форма организации образовательного процесса в режиме реального времени вне зависимости от наличия/отсутствия цифровых технологий (педагог и обучающиеся могут здесь и сейчас общаться, получать обратную связь);

1.2.5. асинхронное обучение – форма организации образовательного процесса, при которой обратная связь возможна с задержкой во времени (например, обучение с использованием электронной почты).

1.2.6. гибридное обучение – форма организации образовательного процесса, при которой часть участников процесса обучения находится в ОО, а часть – дома.

1.3. электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

1.3.1. повышения эффективности и качества предоставляемых ОО образовательных услуг за счет внедрения современных образовательных технологий;

1.3.2. интенсификации процесса обучения, включая обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению;

1.3.3. предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

1.3.4. индивидуализации обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся (при отсутствии медицинских противопоказаний);

1.3.5. расширение образовательного контента.

1.4. обучение с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий может быть организовано для обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. ОО реализует основные образовательные программы (в т.ч. адаптированные) или их части с применением электронного обучения в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной аттестации обучающихся.

1.6. ОО вправе организовать электронное обучение и (или) обучение с использованием дистанционных образовательных технологий на основании:

– предписаний территориальных отделов Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югры.

– в случае, если в одном классе образовательной организации количество заболевших превышает 20% от списочного состава класса (основание: Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной

инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»);

– заявления обучающегося (в случае достижения возраста совершеннолетия), родителей (законных представителей) несовершеннолетних, оформленного в письменной форме (Заявление-Приложение 1).

- во время проведения государственной (итоговой) аттестации, обучающихся в пункте ППЭ на базе ОО;

- в активированные дни;

1.7. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения ОО независимо от места нахождения самих обучающихся.

1.8. Информация о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивающая возможность выбора, размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет и информационных стендах ОО в местах осуществления образовательной деятельности.

1.9. Реализация общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в целях реализации прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.10. В зависимости от уровня технической оснащенности ОО и наличия персональных устройств и сети Интернет у обучающихся, ОО может реализовать модели взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно **Приложению 2**.

1.11. Электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий может быть организовано в сочетании с иными формами организации образовательного процесса, формами обучения и формами получения образования.

В случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможны формы гибридного обучения в соответствии с **Приложением 3**.

1.12. Для организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий используются цифровые образовательные ресурсы, закрепленные локальным актом ОО.

Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов, обеспечивающих в соответствии с общеобразовательными программами:

- организацию работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

1.13. Электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий может быть организовано в следующих форматах:

- в режиме off-line с использованием существующих общедоступных платформ (сервисов), указанных в п. 1.12. настоящего Положения;
- в режиме применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с размещением учебных материалов на облачных ресурсах;
 - консультирование в режиме of-line или on- line
 - обучение в режиме on-line;
 - самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий (на бумажных носителях).

1.14. При организации электронного обучения или дистанционных образовательных технологий в режиме off-line и (или) on- line с использованием ЭСО с демонстрацией обучающимся фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях обучающимся, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для обучающихся 1-4-х классов - 10 минут, для 5-9-х классов -15 минут.

Общая продолжительность использования электронных средств обучения на уроке не должна превышать для интерактивной доски – для детей до 10 лет-20 минут; для детей старше 10 лет - 30 минут; компьютера - для детей 1-2 классов - 20 минут, 3-4 классов - 25 минут, 5-9 классов - 30 минут, 10-11 классов - 35 минут.

II. Порядок организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Основанием для организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является локальный акт ОО об организации электронного обучения и дистанционных технологий.

2.2. Администрация ОО:

- обеспечивает необходимые условия для электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, руководство и контроль качества образовательного процесса, ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;
- назначает ответственного за реализацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе в каждом классе, который обучается с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- несет ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями):
 - за реализацию конституционного права граждан на получение образования, качество предоставляемых услуг;
 - за соответствие применяемых методов, форм и средств организации процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

ОО составляет локальное расписание занятий с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

– используя ресурс личного кабинета родителей (законных представителей) уведомляет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее 1 календарного дня до введения обучения с применением дистанционных технологий с указанием причины и сроков организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий;

– направляет информацию о расписании учебного процесса с применением информационно-коммуникационного оборудования;

– проводит анализ потребности в техническом обеспечении обучающихся персональными устройствами и в случае необходимости предоставляют возможность использования цифровых средств обучения образовательной организацией на условиях ответственного использования оборудования;

– информирует родителей (законных представителей) о выборе платформы на которой будет реализована образовательная программа;

– информирует родителей (законных представителей) о телефонах технической поддержки по вопросам организации учебного процесса на период опосредованного обучения с применением дистанционных технологий;

– формирует расписание учебного процесса;

– формирует график индивидуального консультирования и ликвидации пробелов знаний, полученных обучающимся при использовании дистанционных технологий обучения;

– осуществляет мониторинг технических условий для проведения уроков с применением дистанционных технологий и выбор платформы обучения;

– формирует постоянно действующую горячую линию технической поддержки обучения для участников образовательного процесса (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители)). Организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников образовательной организации по вопросам внедрения и использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– разрабатывает пошаговый алгоритм использования, выбранного цифрового ресурса и представляет родителям (законным представителям).

– осуществляет контроль за своевременностью и качеством проведения уроков с применением дистанционных технологий обучения, а также своевременностью выставления оценок по результатам учебной деятельности обучающихся.

– осуществляют контроль за использованием в образовательной деятельности цифрового образовательного контента.

2.3. Педагог осуществляет непосредственное ведение образовательного процесса с использованием возможностей региональной цифровой образовательной платформы «ГИС Образование Югры», выбранных образовательных контентов, интегрированных в данную платформу, систем дистанционного обучения, а именно:

– прорабатывает образовательные материалы, представленные в дистанционной форме на выбранных образовательных платформах, и соотносит его содержание со своей учебной программой в соответствии с требованиями учебного плана образовательной организации;

- вносит изменения в пояснительную записку рабочей программы по своему предмету; составляет тематическое планирование с учётом дистанционного обучения;
- реализует учебную нагрузку в соответствии с расписанием учебных дистанционных занятий, установленных образовательной организацией, в синхронном и асинхронном режиме, осуществляет контроль учебных достижений, обучающихся по своей учебной дисциплине, обеспечивает контроль за степенью обученности каждого обучающегося, своевременную проверку практических заданий, даёт обратную связь и оказывает им консультационную помощь, используя ресурс региональной цифровой образовательной платформы «ГИС образование Югры», а именно: электронный дневник обучающегося, личный кабинет родителей (законных представителей) :
- организует консультирование обучающихся через систему обратной связи, установленную региональной цифровой образовательной платформой «ГИС Образование Югры»;
- применяет сервисы для онлайн общения (Сферум, Webinar и другие допущенные к использованию программные средства), которые позволяют организовать как синхронные онлайн занятия с классом/группой обучающихся, так и индивидуальные консультации и несет ответственность за создание безопасных условий при проведении уроков в сети «Интернет»;
- ведёт учет успеваемости в электронном журнале и своевременно выставляет оценки по итогам освоения программного материала.

III. Ответственность участников образовательных отношений.

3.1. Ответственность за актуальность и достоверность информации об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях при реализации образовательных программ, размещенных на официальном сайте ОО в сети Интернет и информационных стендах ОО в местах осуществления образовательной деятельности, несет должностное лицо, назначенное локальным актом руководителя ОО.

3.2. ОО и педагоги несут ответственность за:

- организацию образовательного процесса и качество реализации образовательных программ;
- качество разработанных (скорректированных) рабочих программ учебных предметов;
- качество предлагаемых и разработанных электронных образовательных ресурсов;
- участие обучающихся в процессе обучения;
- организацию контроля освоения рабочих программ учебных предметов;
- взаимодействие с родителями (законными представителями);
- индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся;
- ведение электронного журнала (дневника).

3.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательные программы в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;
- своевременно предоставлять информацию о степени освоения учебного материала;

- направлять на проверку педагогу полученные задания.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить участие обучающихся в обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с установленным режимом работы ОО и расписанием занятий;
- контролировать выполнение обучающимся заданий и направление их педагогу;
- незамедлительно информировать классного руководителя о болезни обучающегося или о его выздоровлении.
- нести ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних обучающихся в случае осуществления образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в случае, когда обучающиеся занимаются из дома).

3.5. Ответственность за участие обучающихся в процессе обучения, в случае осуществления образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, возлагается на классных руководителей.

IV. Заключительное положение

4.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Приложение 1

Директору МКОУ Мулымская СОШ

от _____

ФИО родителя, законного представителя

проживающей(-его) по адресу:

тел.: _____

заявление.

Прошу перевести моего(ю) сына (дочь)

(ФИО ребенка)

ученика(цу) _____ класса, на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

с _____ до _____ в связи с
дата чч.мм.гг *дата чч.мм.гг*

Обязуюсь обеспечить ребенку выход в Интернет и контроль за выполнением заданий.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий беру на себя.

С Положением об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Мулымская средняя общеобразовательная школа (утв. приказом от 02.05.2023г. №219-од) _____.

(ознакомлен(а)/не ознакомлен(а))

« ____ » _____ 20__ г.

подпись/расшифровка подписи

**Модели взаимодействия педагогов и обучающихся
при реализации образовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий**

В зависимости от уровня технической оснащенности ОО и наличия персональных устройств и сети Интернет у обучающихся, ОО может реализовывать одну из четырех моделей организации взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

Модель	Педагог		Обучающийся	
	Устройство (компьютер, планшет, ноутбук)	Интернет	Устройство (компьютер, планшет, ноутбук)	Интернет
Модель 1	V	V	V	V
Модель 2	X	V	X	V
Модель 3	V	X	V	X
Модель 4	X	X	X	X

X - отсутствие

V - наличие

1. При реализации Модели 1 (у педагога и обучающегося есть персональное устройство и доступ к сети Интернет) могут быть использованы следующие ресурсы:

V - учебники и пособия на бумажных носителях;

V - учебники и пособия в электронном формате;

V - электронные образовательные ресурсы (МЭО, РЭШ, МЭШ, "Учи.ру" и пр.);

V - федеральные и региональные образовательные телеканалы;

V - платформы для организации онлайн-уроков.

Электронное обучения и применение дистанционных образовательных технологий реализуется посредством:

V - дистанционных уроков (видеоконференций);

V - электронных уроков (ссылок, списков ссылок на тренажеры, ссылок на видеозаписи уроков, подкасты);

V - уроков на образовательных телеканалах;

V - самостоятельной работы обучающегося.

Для управленческой команды, классного руководителя, педагога и обучающегося предлагаются следующие чек-листы:

Чек-лист управленческой команды

Скорректирована образовательная программа (программы) и учебный план

Обеспечены технические условия

Составлено расписание

Чек-лист классного руководителя

Обучающиеся и их родители (законные представители) проинформированы о формате обучения. Составляется расписание дистанционных и электронных Уроков со ссылками (ссылки предоставляются учителями-предметниками)

Расписание передается обучающимся и их родителям (законным представителям)

Осуществляется контроль посещения дистанционных уроков (ежедневно)

Осуществляется мониторинг учебных достижений обучающихся класса в электронном журнале

Чек-лист педагога

Подготовлены материалы для дистанционных уроков (презентации, видео, иллюстрации и пр.)

Подготовлены ссылки на видеоуроки, онлайн-тесты, интерактивные задания для электронных уроков и домашнего задания

Согласована схема передачи выполненных заданий

Ссылки на электронные образовательные ресурсы и конференции для проведения дистанционных уроков передаются классному руководителю накануне дня проведения урока (формат и время передачи согласуются)

Чек-лист обучающегося

Получены ссылки на электронные образовательные ресурсы и конференции для проведения дистанционных уроков

Время проведения дистанционных уроков отмечено в расписании

К дистанционному уроку подготовлены необходимые учебники, пособия, тетради

Выполненное домашнее задание отправлено педагогу по согласованному каналу в указанные сроки

2. При реализации Модели 2 (отсутствуют необходимые устройства, доступ к сети Интернет есть) могут быть использованы следующие ресурсы:

V - учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;

V - образовательные телеканалы;

V - инструкции для обучающегося по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов педагогу.

Передача инструкций обучающемуся и выполненных заданий педагогу может осуществляться посредством электронной почты (сообщений в мессенджерах) родителей (законных представителей).

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае станет самостоятельная работа в соответствии с инструкциями педагога; просмотр уроков на образовательных телеканалах; ведение записей.

Для управленческой команды, классного руководителя, педагога и обучающегося предлагаются следующие чек-листы:

Чек-лист управленческой команды

Скорректирована образовательная программа (программы) и учебный план
Обеспечены условия для подготовки дидактических материалов, инструкций
для обучающихся (возможность копирования материалов)
Составлено расписание

Чек-лист классного руководителя

Обучающиеся и их родители (законные представители) проинформированы о
формате обучения

Согласован формат передачи учебных материалов от педагога обучающимся и
выполненных заданий от обучающихся педагогу (через электронную почту
родителей (законных представителей))

Осуществляется мониторинг выполнения заданий обучающимися класса (по
данным педагога)

Осуществляется мониторинг образовательных достижений обучающихся
класса в электронном журнале

Чек-лист педагога

Подготовлены материалы для самостоятельной работы обучающимся (в том
числе объяснение материала, презентации, перечень страниц учебника, расписание
уроков на образовательном телеканале и пр.)

Подготовлены инструкции по выполнению заданий с четко заданными
объемами и временными рамками

Согласована схема передачи учебных материалов и инструкций
обучающимся и выполненных обучающимися заданий

Разработана система контроля знаний (типы контрольных заданий,
периодичность)

Чек-лист обучающегося

Получены материалы для самостоятельной работы

Составлен график отправки выполненных заданий
педагогу

Выполненные задания отправляются педагогу заранее согласованным
способом в соответствии с графиком

3. При реализации Модели 3 (есть персональные устройства, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:

V - учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных
носителях;

V - учебники и пособия в электронном формате (можно передать, например,
на флеш-носителе);

V - инструкции для обучающегося по выполнению заданий на бумажных или
электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные
рамки выполнения и передачи выполненных материалов педагогу;

V - образовательные телеканалы.

Механизмами реализации применения электронного обучения и
дистанционных технологий в данном случае являются самостоятельная работа
обучающегося в соответствии с инструкциями; выполнение офлайн-заданий; уроки
на образовательных телеканалах.

Для управленческой команды, классного руководителя, педагога и обучающегося предлагаются следующие чек-листы:

Чек-лист управленческой команды

Скорректирована образовательная программа (программы) и учебный план
Обеспечены условия для подготовки дидактических материалов, инструкций для учеников (возможность сохранения материалов на электронных носителях)

Чек-лист классного руководителя

Обучающиеся и их родители (законные представители) проинформированы о формате обучения
Согласован формат передачи учебных материалов от педагога обучающимся и выполненных заданий от обучающихся педагогу (электронные носители, бумажные носители)

Осуществляется мониторинг выполнения заданий обучающимися класса (по данным педагога)

Осуществляется мониторинг образовательных достижений обучающихся класса в электронном журнале

Чек-лист педагога

Подготовлены материалы для самостоятельной работы обучающихся (в т. ч. объяснение материала, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.)

Подготовлены инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками

Согласована схема передачи учебных материалов и инструкций обучающимся и выполненных обучающимися заданий (передача материалов на электронных носителях)

Разработана система контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность)

Чек-лист обучающегося

Получены материалы для самостоятельной работы
составлено расписание занятий

Составлен график передачи выполненных заданий педагогу

Выполненные задания передаются педагогу заранее согласованным способом (на флеш-носителе, в бумажном виде) в соответствии с графиком

4. При реализации Модели 4 (нет необходимых устройств, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:

V - учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;

V - образовательные телеканалы;

V - инструкции для обучающегося по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов педагогу.

Передача инструкций обучающемуся (родителям-законным представителям) и выполненных заданий педагогу может осуществляться по почте или в ОО в установленные дни.

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае станет самостоятельная работа в соответствии с инструкциями педагога (для уточнения полученных инструкций возможно использовать телефонную связь: стационарную или мобильную); просмотр уроков на образовательных телеканалах; ведение записей.

Для управленческой команды, классного руководителя, педагога и обучающегося предлагаются следующие чек-листы:

Чек-лист управленческой команды

Скорректирована образовательная программа (программы) и учебный план
Обеспечены условия для подготовки дидактических материалов, инструкций для обучающихся (возможность копирования материалов на бумажные носители)

Чек-лист классного руководителя

Обучающиеся и их родители (законные представители) проинформированы о формате обучения

Согласован формат передачи учебных материалов от педагога обучающимся и выполненных заданий педагогу

Осуществляется мониторинг выполнения заданий обучающимися класса (по данным педагога)

Осуществляется мониторинг образовательных достижений обучающихся класса в электронном журнале

Чек-лист педагога

Подготовлены материалы для самостоятельной работы обучающихся (в том числе объяснение материала, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.)

Подготовлены инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками

Согласована схема передачи учебных материалов и инструкций обучающимся и выполненных заданий (передача материалов обучающимся или их родителям (законным представителям) на бумажных носителях в ОО или по почте)

Разработана система контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность)

Чек-лист обучающегося

Получены материалы для самостоятельной работы
составлено расписание занятий

Составлен график передачи выполненных заданий педагогу

Выполненные задания передаются педагогу заранее согласованным способом (в ОО/по почте/через родителей (законных представителей) в бумажном виде) в соответствии с графиком

Приложение 3

Гибридные формы организации образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Гибридное обучение - форма организации образовательного процесса, при которой часть участников процесса обучения находится в ОО, а часть - дома. Переход на гибридные формы обучения возможен в следующих случаях:

- часть обучающихся соблюдает самоизоляцию (например, по решению семьи или по предписанию врачей);
- дорога до ОО связана с использованием общественного транспорта, семья хочет минимизировать контакты;
- обучающиеся или педагог находятся в группе риска (например, педагог старше 65 лет, педагог/обучающийся страдает хроническими заболеваниями и др.).

Традиционный формат обучения предполагает, что обучающиеся и педагог находятся в классе.

В случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможны следующие гибридные форматы:

- педагог - в классе (например, на дистанционное обучение переведен только один класс), обучающиеся - дома;
- педагог - дома (например, педагог в группе риска), обучающиеся - в классе, волонтер - в классе;
- педагог - в классе, часть обучающихся - в классе, часть обучающихся - дома (например, соблюдают самоизоляцию после поездки);
- педагог - дома, часть обучающихся - в классе, часть обучающихся - дома, волонтер - в классе.

Педагог - в классе, обучающиеся - дома

Техническое обеспечение: компьютер, камера, микрофон, колонки.

При данной форме гибридного обучения важно учитывать, что для обучающихся все уроки проходят за компьютером (персональным устройством). Поэтому время непосредственного синхронного общения педагога и обучающихся не должно превышать установленное СанПиН. Урок можно начать с объяснения темы, разбора примеров и задач, затем педагог отключается, а обучающиеся самостоятельно выполняют тренировочные упражнения и направляют свои ответы на проверку. Целесообразно использовать технологию "перевернутого класса":

обучающиеся до урока знакомятся с теорией, а на уроке разбирают практические задания.

Важно понимать, как обучающиеся видят наглядные материалы (схемы, рисунки, иллюстрации). Даже самая хорошая камера не передает полноценно информацию на доске. Также не стоит выводить иллюстрации на экран через проектор. Целесообразно проводить урок в режиме демонстрации экрана. Так всем будет видно хорошо.

Совет! Ведите запись своих уроков. Впоследствии видеозапись можно отправить обучающимся (разместить в электронном журнале ссылку) для

повторения и самостоятельной работы. Обратите внимание, что если в кадр попадают обучающиеся, то необходимо получить согласие родителей (законных представителей) на видеозапись уроков.

Педагог - дома, обучающиеся - в классе, волонтер - в классе

Техническое обеспечение: компьютер, большой экран, камера, микрофон, колонки.

Обучающиеся не могут находиться в классе без взрослого. Во время урока в классе находится волонтер (в его обязанность в том числе входит обеспечение подключения учителя). Педагог проводит урок, находясь дома: объясняет тему, задает вопросы, комментирует параграф учебника. При таком формате время, в течение которого обучающиеся смотрят на экран, не может превышать установленное СанПиН. После объяснения материала педагог предлагает обучающимся выполнить задания из учебника, решить уравнения, прочесть параграф. Волонтер при этом контролирует дисциплину и оказывает необходимую помощь обучающимся.

В качестве волонтеров могут привлекаться не задействованные на данном уроке педагоги.

При подготовке к таким урокам педагогам следует договориться, как выстроить обратную связь: будет ли педагогу хорошо слышно, если отвечает обучающийся, сидящий за последней партой; будет ли педагог видеть поднятую руку и т.д. Возможно, стоит рассмотреть иные способы обратной связи, отличные от традиционного урока. Вместо устных ответов - блицопросы через электронные формы, вместо поднятых рук - краткий ответ в чате.

Педагог - в классе, часть обучающихся - в классе, часть обучающихся - дома

Техническое обеспечение: компьютер, камера, микрофон, колонки.

При таком формате педагог должен соблюдать баланс в общении с обучающимися, находящимися в классе и дома, вовлекая всех в деятельность по освоению темы урока (вопросы, блицопросы, голосования). Здесь также необходимо продумать, как демонстрируется экран и что именно видят обучающиеся, находящиеся у экрана. Стоит избегать работы с доской: обучающиеся просто не увидят надписи. Лучше подготовить презентацию с небольшим количеством крупного текста и запустить режим демонстрации экрана.

Важно помнить, что через 20 - 25 минут урока необходимо дать возможность обучающимся, находящимся перед компьютером, выполнить самостоятельные задания офлайн (сверяйте "экранное" время с СанПиН). Можно предложить им отключиться, а в конце урока созвониться или снова подключиться на короткое время, чтобы сверить ответы.

Совет! Находясь дома, без постоянного присмотра педагога, обучающийся может воспользоваться Интернетом для поиска правильных ответов. Это, безусловно, развивает цифровые компетенции и навыки поиска информации, но лучше предусмотреть для самостоятельной работы обучающихся проблемные задания соткрытым ответом.

Педагог - дома, часть обучающихся - в классе, часть обучающихся - дома, волонтер – в классе

Техническое обеспечение: компьютер, большой экран, камера, микрофон, колонки.

Это самый сложный для организации формат. Такие занятия подойдут для проведения уроков по предметам с низким рангом трудности (например: ОБЖ, ИЗО, музыка). Эффективны они будут только в старших классах.