

Согласие на обработку персональных данных

я, Захарова Светлана Александровна

(фамилия, имя, отчество субъекта)

зарегистрированный(ая) по адресу: 628231, ул. Таларкина, д. 70, п. Муляшмы

проживающий(ая) по адресу: 628231, ул. Таларкина, д. 70, п. Муляшмы

документ, удостоверяющий личность: паспорт

серия 67 13

№ 322 706

(указать вид документа)

, выдан Отделением УФМС России по ХМАО-Югре в Кондинском районе

(когда и кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам

Управлением образовательной администрации Кондинского района

(наименование органа администрации Кондинского района, правами юридического лица, осуществляющего функции и полномочия учредителя; наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия (далее – оператор)

на обработку следующей информации, составляющей мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество, должность;

периоды в течение календарного года: замещения в муниципальном учреждении, муниципальном унитарном предприятии должности с начислением заработной платы, временного отсутствия с сохранением места работы, без начисления заработной платы;

размер среднемесячной заработной платы.

Я даю согласие на обработку вышеуказанных персональных данных в целях

размещения информации о моей среднемесячной заработной плате в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей: автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я проинформирован(а), что оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, распоряжением администрации Кондинского района от 15 октября 2012 года № 640-р «Об утверждении Политики обработки и защиты персональных данных в администрации Кондинского района».

Я ознакомлен(а) с тем, что:

настоящее согласие действует с даты подписания и на весь период размещения информации о моей среднемесячной заработной плате в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с нормативными правовыми актами;

настоящее согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата начала обработки персональных данных:

«26» 01 2024 года

Директор  
(должность)

[Подпись]  
(подпись)

С.А. Захарова  
(ФИО)

«  »    20   года

от Захаровой Светланы Александровны  
 (ФИО)  
 Директора муниципального  
 казенного образовательного  
 учреждения Муниципальной средней  
образовательной школы

**Информация о среднемесячной заработной плате  
за 2023 год**

Фамилия, имя, отчество	Должность <sup>2</sup>	Периоды в течение календарного года:		Размер среднемесячной заработной платы, руб.
		замещения должности с начислением заработной платы	временного отсутствия с сохранением места работы, без начисления заработной платы	
Захарова Светлана Александровна	Директор муниципального казенного образовательного учреждения Муниципальной средней образовательной школы	-	-	209 792, 91

**Примечание:**

<sup>1</sup> В случае замещения работником в течение календарного года должностей руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, подведомственных нескольким органам администрации Кондинского района правами юридического лица информация представляется в каждый соответствующий орган администрации Кондинского района правами юридического лица, в каждое соответствующее муниципальное учреждение, муниципальное унитарное предприятие в соответствии с пунктом 4 Порядка.

<sup>2</sup> В случае замещения работником в течение календарного года нескольких должностей руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера в муниципальном учреждении, муниципальном унитарном предприятии информация представляется по каждой из указанных должностей.