

**Годовой план работы службы ранней помощи
МКОУ Мулымская СОШ
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Организационная деятельность			
1.	Информирование населения о службе ранней помощи посредством размещения информации на сайте ОО, в социальных сетях «Телеграм», Сферум	В течение года	Заместитель директора ВП
2.	Утверждение плана работы СРП на 2024-2025уч. год	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора ВП
3.	Сбор данных о детях от 0 до 3 лет, воспитывающихся в домашних условиях нуждающихся в СРП.	Сентябрь-ноябрь 2024 г.	Заместитель директора ВП специалисты СРП
4.	Утверждение графика работы специалистов СРП.	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора ВП
5.	Сетевое взаимодействие с учреждениями и организациями. Заключение договоров.	По необходимости	Заместитель директора ВП
6.	Прием заявлений (обращений) родителей (законных представителей). Письменные заявления, по электронной почте, через сайт, телефонные обращения.	В течение года	Заместитель директора ВП специалисты СРП
7.	Оформление документации на детей, зачисленных в СРП.	Сентябрь-ноябрь 2024 г.	специалисты СРП
Диагностическая помощь			
1.	Диагностическое обследование детей по запросу и с согласия родителей	В течение года	специалисты СРП
2.	Диагностика детско-родительских отношений.	В течение года	специалисты СРП
3.	Разработка индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей и их семей.	В течение года.	специалисты СРП
4.	Промежуточная диагностика, внесение корректив в индивидуальную программу сопровождения.	По необходимости	специалисты СРП
5.	Итоговая диагностика с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.	Апрель-май 2025г.	специалисты СРП
Психолого - педагогическая помощь			

1.	Реализация индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей и их семей.	В течение года	специалисты СРП
2.	Тематические лекции и групповые консультации по общим вопросам развития и воспитания: -«Возрастные особенности детей раннего возраста»; -«Профилактика задержки речевого развития у детей раннего возраста». -«Домашняя среда для ребенка от 0 до 3 лет».	Октябрь 2024 г. Ноябрь 2024 г. Декабрь 2024г.	Педагог-психолог Учитель-логопед воспитатель
4.	Тематическая онлайн -выставка развивающих игр, пособий: «Поиграем вместе»	Февраль 2025г.	Специалисты СРП
5.	Коллективные беседы по запросу	В течение года	Специалисты СРП
6.	Круглые столы по общим вопросам воспитания и развития: - «Организация образовательного процесса в ДОУ с детьми раннего возраста»; - «Особенности общения воспитателя с ребенком».	Декабрь 2024 г. Март 2025 г.	Заместитель директора ВП Воспитатель
Консультативная помощь			
1.	Работа специалистов с детьми по результатам обследований: -психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей)	В течение года	специалисты СРП
2.	Оказание консультативной помощи (в очном режиме и дистанционно) по разным вопросам воспитания, обучения и развития детей. Информирование о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка	В течение года	Заместитель директора ВП, специалисты СРП
3.	Обучение родителей с целью формирования положительных взаимоотношений в семье	В течение года	Педагог-психолог
4.	Проведение развивающих занятий, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи, на основе индивидуальных особенностей развития ребенка:	В течение года	Специалисты СРП
5	Онлайн консультирование	В течение года	Специалисты СРП
Методическая помощь			

1.	Обучение родителей способам коррекционно-развивающего взаимодействия с детьми: -Обучение (практикум) членов семьи навыкам ухода, коммуникации, обучения и воспитания ребенка исходя из особенностей его развития. -Обучающее занятие «Запуск речи неговорящего ребенка» - "Коррекция эмоциональной сферы и отклонений в поведении методом песочной терапии".	Ноябрь 2024 г Апрель 2025 г. Декабрь 2024г. Февраль 2025 г.	Специалисты СРП Учитель-логопед Педагог-психолог
Повышение квалификации специалистов СРП			
1.	Участие в методических мероприятиях, по вопросам организации деятельности СРП	В течение года	Специалисты СРП
2.	Промежуточный отчет о деятельности СРП	Январь 2025 г.	Специалисты СРП
4.	Мониторинг ведения документации СРП	В течение года	Заместитель директора ВП
5.	Размещение информации на сайте учреждения	В течение года	Заместитель директора ВП
6.	Анализ эффективности деятельности СРП	Май 2025 г.	Заместитель директора ВП