

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Мулымская средняя общеобразовательная школа

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

Протокол № «3» 16.02 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ Мулымская СОШ

 В.П. Широкова

Приказ № 93 - от от 16.02 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников дошкольных групп МКОУ Мулымская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Мулымская средняя общеобразовательная школа (далее - Положение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

1.2. Данный документ регулирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Мулымская средняя общеобразовательная школа (ОО).

2. Порядок и условия осуществления перевода

2.1. Перевод обучающихся осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее — обучающийся);

- в случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее — лицензия);

-в случае приостановления действия лицензии.

2. Учредитель ОО и (или) уполномоченный им орган управления ОО (далее — учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей):

2.4.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

-осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет);

-при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются Управление образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

-обращаются в ОО с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.4.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода ОО в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4.4. ОО выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее — личное дело).

2.4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из ОО не допускается.

2.5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии:

2.5.1. О предстоящем переводе ОО в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ОО, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

2.5.2.. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

-в случае аннулирования лицензии — в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

-в случае приостановления действия лицензии — в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

2.5.3. ОО доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из ОО, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

2.5.4. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся ОО издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

2.5.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.5.6.ОО передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

3. Отчисление воспитанника из ОО

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОО в следующих случаях:

- 1) в связи с завершением обучения данного уровня;
- 2) досрочно по основаниям:
 - по инициативе родителей (законных представителей) ;
 - в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
 - по инициативе ОО, в случае установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего его незаконное зачисление в ОО.
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанника и ОО, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед ОО.

3.3.Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении воспитанника из ОО.

3.4. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО прекращаются с даты отчисления воспитанника;

3.5. Родители (законные представители) имеют право обжаловать действия руководства ОО об отчислении ребенка в соответствии с действующим законодательством;

3.6. Возобновление Путевки родителями (законными представителями) осуществляется в том же порядке, что и ее получение;

3.7. При аннулировании путевки за гражданином сохраняется право подачи заявления на предоставление места в ОО на общих основаниях;

3.8. Отчисление воспитанника оформляется приказом директора.

4 . Правила восстановления в ОО

4.1. Воспитанник, отчисленный из ОО по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на

восстановление в ОО, на основании Путевки, выданной Управлением образования администрации Кондинского района при наличии в ОО свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ директора о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ОО возникают с даты восстановления воспитанника в ОО.