

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от "30" августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
Протокол № 1
от "30" августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором школы
Приказом № 312/1 -од
от "02" сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
В МКОУ МУЛЫМСКАЯ СОШ

п.Мулымья, 2024 год

I. Общие положения

- 1.1 Родительский комитет школы создан в целях содействия школе и семье в получении начального, основного, (среднего (полного) общего образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.
- 1.2 Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета МКОУ Мулымская СОШ, являющегося органом общественного управления школы.
- 1.3 Положение о Родительском комитете МКОУ Мулымская СОШ принимается на педагогическом совете, утверждается и вводится в действие приказом Директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.4 Родительский комитет МКОУ Мулымская СОШ возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 1 год.
- 1.5 Деятельность Родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.6 Решения Родительского комитета являются рекомендательными.

II. Основные задачи

- 2.1 Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.
- 2.2 Оказание школе помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.
- 2.3 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы и разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.
- 2.4 Содействие укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

III. Содержание работы Родительского комитета школы

- 3.1 координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.2 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3 Оказывает содействие и помощь администрации школы в проведении и организации внешкольных мероприятий.
- 3.4 Оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди обучающихся педагогических работников и других работников школы.
- 3.5 Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы, в воспитательной работе по месту жительства обучающихся, содействует развитию самоуправления обучающихся.
- 3.6 Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.
- 3.7 Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

IV. Права Родительского комитета школы

Родительский комитет школы имеет право:

- 4.1 Вносить предложения администрации школы по вопросам, входящим в его

компетенцию.

4.2 Обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.3 Заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов самоуправления школы.

4.4 Принимать участие в обсуждении локальных актов.

4.5 Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классных родительских комитетов.

4.6 Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье.

4.7 Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете.

4.8 Оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий.

4.9 ставить вопрос (по согласованию с администрацией школы) о необходимости проведения общего школьного родительского собрания.

V. Состав и организация работы

5.1 члены Родительского комитета школы избираются ежегодно в начале учебного года на классных родительских собраниях.

5.2 В состав Родительского комитета школы входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю от каждого класса.

5.3 Из своего состава комитет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.

5.4 На заседаниях Родительского комитета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления школы.

5.5 Председатель Родительского комитета могут присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.

5.6 Работа Родительского комитета осуществляется по плану, утвержденному директором школы.

5.7 О своей работе председатель Родительского комитета школы и другие его члены отчитываются на общешкольном родительском собрании в конце учебного года.

5.8 Родительский комитет школы правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

VI. Делопроизводство

6.1 Заседание Родительского комитета школы оформляются протоколно.

6.2 В книге протокол заседаний комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов заседаний Родительского комитета ведется от начала учебного года.

VII. Ответственность

Родительский комитет школы в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

VIII. Родительский комитет школы отвечает

8.1 За выполнение утвержденного плана работы на учебный год.

8.2 Выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов самоуправления

школы.

8.3 Установление взаимоотношений между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

IX. Взаимоотношения

Родительский комитет школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами поселка и района – по вопросам в пределах своей компетенции.